## WEB 請求書確認サービスのご案内

株式会社タス

拝啓 ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、この度、弊社からお送りしております請求書・口座振替通知書について、WEB 発行を開始させていただ く事となりました。

新型コロナウイルスの感染拡大を機に、働き方改革や DX に注目が集まっています。弊社においてもその取り 組みの一環として、また郵便物の配達遅延および紛失の対策、2021 年秋の郵便法改正でのサービス縮小 (土曜配達 の廃止、翌日配達の廃止、普通郵便の配達日数の減少)による影響への懸念を受けて、お客様へより早く、確実にお届けするた め、インターネット上でご請求情報を確認できるサービス「楽楽明細」を導入し、手続きのスピード向上や双方 の業務効率化を図り、これまで以上の価値を提供できるよう尽力してまいります。

お客様には、お手数をお掛け致しまして大変恐縮でございますが、ご理解とご協力をどうぞよろしくお願い申 し上げます。

敬具

[ 概要 ]

ご利用月の翌月初よりお客様にてインターネット上で、ご請求情報を簡単にご確認頂けるサービスです。 現在の請求書と同様に、弊社の社印がついた請求書を WEB 上からダウンロードしていただけます。 また、従来の郵送での送付と比較し下記のようなメリットがございます。

- ・請求書の到着スピードが1~2日ほど速くなります
- ・過去の請求情報をいつでも確認、ダウンロードいただけます。

[ サービス開始月 ]

2021年7月

※お手続きいただいた翌月以降発行の請求書より、インターネット上でのご確認が可能となります。

[ お手続き ]

お客様専用のログイン環境を発行するため、本紙裏面の『ご利用開始手順』をご参照の上、お手続きをお 願いいたします。

[ご注意]

誠に勝手ではございますが、この度の請求書の電子化により、WEB 請求書確認サービスのお手続きいただ いたお客様への紙での請求書郵送は廃止いたします。

[ お問合せ先 ]

株式会社タス 経営管理部 WEB 請求書確認サービス担当 (受付時間:平日 9:00~17:30) TEL:03-6222-1023

Mail : tas-management@tas-japan.com

## ご利用開始手順

【手順1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに下記 URL を入力します。 表示された画面左下部の [<u>新規でご登録のお客様はこちら</u>]をクリックします。

③ 株式会社タス Web帳票サ−ビス × +	o <sup>_</sup>	
← → C a rbiris.eco-serv.jp/tas-japan/	x 0 🖪 0 🛪	
TAS	アドレスバー	
•••• 174 Co.,Ltd.		https://rbiris.eco-serv.jp/tas-japan/
09-r>10	Powered by 🚱	□ □ □
□ ワイ		

【手順2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるメールアドレスを入力します。

	0	-		×
← → C	☆ 0 🖪	0	* €	•
STEP1     STEP2     STEP3       メールアドレスの登録     利用規約の確認     お客様情報の登録	STEP4 登録完了			
登録業件をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ホッシを押してくたさ メールアドレス キサービスからのメールは tas-japanerbins.eco-servip より送信されます。 キサービスからのメールは tas-japanerbins.eco-servip より送信されます。	άl,			
このメールアドレスからのメールを受信できるように設定してください。 送信する				

- 【手順3】手順2で入力されたメールアドレス宛に届く「仮登録通知メール」を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。
- 【手順4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをク リックします。
- 【手順5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録] ボタンをクリックします。
  - (1) 郵便番号:同封の請求書・口座振替通知書をご確認いただき、貴社郵便番号をご入力ください。
  - (2) ログイン ID: 顧客 ID 欄の 10 桁の英数字が貴社のログイン ID となります。
  - (3) パスワード:入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

(1) 郵便番号 この部分に印字されている、貴社郵便番号 をご入力ください。	第次書 発行日 : 2021/02/01   原京都中央区 0<01-2-3 第次書番号: 9876543210   株式会社タン 1/1   株式会社のののの : 1/1
(2) ログイン ID 赤枠内顧客 ID の <b>10 桁の英数字</b> を <b>半角</b> で ご入力ください。	経理部御中 顧客ID
*TAS-MAP のログイン ID とは異なります。 同封の請求書に印字されている顧客 ID を確認のうえ、 ログイン ID のご入力をお願いいたします。 **こちらの ABC1234500 はサンプルです。	(A)前回ご請求額 (B)1月ご入金額 (C)繰越額(A)-(B) (D)1月ご利用額 (E)今回ご請求額 (C)+(D)     11,000円   お支払の際のご注意

【手順6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。